

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»
Энгельсский технологический институт (филиал)



УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по СПДО

О.Г. Коваленко

**Методические указания
по выполнению самостоятельных работ учебной дисциплины
ОП.07 Бухгалтерский учет**

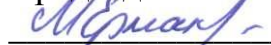
по специальности:

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦМК 38.02.03

Председатель ПЦМК



/М.Л. Ермакова

Подпись

Ф.И.О.

Протокол № 11

от «23» июня 2023 г.

РЕКОМЕНДОВАНА

Ученым советом ЭТИ (филиал) СГТУ
имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 9

от «28» июня 2023 г.

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК:

Энгельсский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

РАЗРАБОТЧИК: Васильченко М.Я., преподаватель спецдисциплин ОСПДО

Пояснительная записка

Методические указания к выполнению самостоятельной работы по ОП.07 Бухгалтерский учет составлены в соответствии с рекомендациями по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся образовательных учреждений СПО. Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий обучающихся.

Цель самостоятельной работы обучающихся:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских навыков.

Основные задачи самостоятельной работы обучающихся:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельная работа над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-календарными планами;
- подготовка к практикам и выполнение предусмотренных ими заданий;
- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе дифференцированному зачету.

Планируемые результаты:

уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

На самостоятельную работу в курсе изучения ОП.07 Бухгалтерский учет отводится 51 час.

Самостоятельная работа обучающихся

№	Тема	Формируемые ОК и ПК	Кол-во часов	Форма с/р
1	Тема 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	3	Подготовка доклада-презентации на тему «Формы бухгалтерского учета». Подбор учебной литературы и нормативного материала
2	Тема 2.1 Бухгалтерский баланс	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	4	Завершение и оформление практической работы № 2 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.
3	Тема 2.2 Счета бухгалтерского учета и двойная запись	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	3	Подготовка доклада-презентации на тему: «Регулирующие и сопоставляющие счета»

4	Тема 3.1 Учет денежных средств организации	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	3	Подготовка доклада-презентации на тему: «Безналичные формы расчетов»
5	Тема 3.2. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	4	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подбор учебной литературы и нормативного материала.
6	Тема 3.3. Учет собственного капитала	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	4	Завершение и оформление практической работы № 6 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.
7	Тема 4.1 Учет основных средств и нематериальных активов	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	4	Подготовка доклада-презентации на тему: «Учет арендованных основных средств»
8	Тема 4.2. Учет материально-производственных запасов	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	2	Завершение и оформление практической работы № 8. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.
9	Тема 5.1. Учет затрат на производство и калькулирование ее себестоимости	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	4	Отчетная работа доклад-презентация по характеристике счетов (по выбору преподавателя) по предложенной схеме.
10	Тема 5.2. Учет готовой продукции и ее реализации.	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	4	Завершение и оформление практической работы № 10 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.
11	Тема 5.3. Учет труда и заработной платы	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	4	Завершение и оформление практической работы № 11 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.
12	Тема 6.1. Учет текущих операций и расчетов	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	2	Завершение и оформление практической работы № 12 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.
13	Тема 6.2. Учет расчетов по налогам, сборам и иным обязательным платежам	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	2	Завершение и оформление практической работы № 13 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

14	Тема 6.3. Учет расчетов по займам и кредитам	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	2	Завершение и оформление практической работы № 14 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы
15	Тема 6.4. Учет финансовых результатов и использования прибыли	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	2	Завершение и оформление практической работы № 15 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы
16	Тема 7.1. Технология составления бухгалтерской отчетности	ОК 3,4,5 ПК1.2; 2.1; 3.1 – 3.4; 4.1 -4.4	4	Выполнение итоговой самостоятельной работы: Открытие счетов, разнесение начальных остатков, запись хозяйственных операций, составление проводок, подсчет оборотов и конечных сальдо по счетам, составление оборотно-сальдовой ведомости, заполнение баланса и отчета о финансовых результатах
ИТОГО 51 час				

Список рекомендуемых источников:

Нормативные издания:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, Часть первая от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, Часть вторая от 26.01.1996 г.. № 14-ФЗ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации, Часть третья от 18.12.2006 г.. № 146-ФЗ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации, Часть четвертая от 26.11.2001 г.. № 230-ФЗ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
5. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 05.08.2000 г.. № 117-ФЗ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
7. Приказ Минфина России от 28.12.2001 N 119н (ред. от 24.10.2016) "Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.02.2002 N 3245). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_35543.
8. Федеральный закон от 06.12.2011 г. N 402-ФЗ (ред. от 18.07.2017) « О бухгалтерском учете». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

Печатные издания и электронные издания

9. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486921>

10. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489909>

11. Пономаренко, П. Г. Бухгалтерский учет и аудит : учебное пособие / П. Г. Пономаренко, Е. П. Пономаренко. — Минск : Вышэйшая школа, 2021. — 488 с. — ISBN 978-985-06-3379-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119968.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

12. Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник для СПО / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 319 с. — ISBN 978-5-4488-0424-3, 978-5-4486-0626-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93549.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

13. Гахова, М. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / М. А. Гахова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 311 с. — ISBN 978-5-4486-0782-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83806.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

14. Иванова, Н.В., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Н.В. Иванова, К.В. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 203 с. — ISBN 978-5-406-10245-9. — URL: <https://book.ru/book/944921> — Текст : электронный.

15. Копейкина, А.В., Бухгалтерская технология ведения и оформления инвентаризации. Практикум : учебное пособие / А.В. Копейкина. — Москва : КноРус, 2022. — 209 с. — ISBN 978-5-406-09403-7. — URL: <https://book.ru/book/943612> Текст : электронный.

16. Калиничева, Р.В., Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации : учебник / Р.В. Калиничева, И.С. Джарарах, Н.М. Газарян, О.С. Глинская. — Москва : КноРус, 2022. — 162 с. — ISBN 978-5-406-09963-6. — URL: <https://book.ru/book/944580> — Текст : электронный.

17. Ведение расчетных операций : учебник / О.С. Рудакова, О.М. Маркова, С.В. Зубкова [и др.] ; под ред. О.И. Лаврушина. — Москва : КноРус, 2022. — 245 с. — ISBN 978-5-406-10045-5. — URL: <https://book.ru/book/944607> — Текст : электронный.

18. Выполнение операций с ценными бумагами. Практикум : учебное пособие / Н.Э. Соколинская, Е.П. Терновская, С.Б. Варламова [и др.] ; под ред. Н.Н. Мартыненко, Н.А. Ковалевой. — Москва : КноРус, 2022. — 214 с. — ISBN 978-5-406-09532-4. — URL: <https://book.ru/book/943180> — Текст : электронный.

19. Басова, М.М., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / М.М. Басова, М.Н. Ермакова. — Москва : КноРус, 2022. — 345 с. — ISBN 978-5-406-09556-0. — URL: <https://book.ru/book/943195> — Текст : электронный.

20. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15228-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496963>

21. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495751>

Самостоятельная работа № 1

Тема раздела: Основы бухгалтерского учета

Тема практической работы: Предмет и метод бухгалтерского учета.

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- предмет и объекты бухгалтерского учета;
- признаки классификации имущества;
- метод бухгалтерского учета и его элементы;
- документирование хозяйственных операций.

уметь:

- осуществлять группировку хозяйственных средств по составу и источникам формирования;
- анализировать нормативные документы с целью поиска ответа на поставленный вопрос.

Задание 1.

Подготовка доклада-презентации на тему «Формы бухгалтерского учета».

Самостоятельная работа № 2

Тема раздела: Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись

Тема практической работы: Бухгалтерский баланс.

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- сущность, содержание, строение и структуру бухгалтерского баланса;
- виды бухгалтерских балансов;
- особенности заполнения бухгалтерского баланса;

уметь:

- заполнять бухгалтерский баланс по предложенным данным.

Задание.

Завершение и оформление практической работы № 2

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Самостоятельная работа № 3

Тема раздела: Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись

Тема практической работы: Счета бухгалтерского учета и двойная запись

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- назначение и структуру бухгалтерских счетов;
- классификацию счетов по отношению к балансу;
- сущность и назначение двойной записи;
- порядок составления бухгалтерской проводки;

уметь:

- открывать счета и анализировать их основные характеристики; определять корреспондирующие счета по хозяйственным операциям; составлять бухгалтерские проводки.
- уметь составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе

Задание.

Подготовка доклада-презентации на тему: «Регулирующие и сопоставляющие счета»

Самостоятельная работа № 4

Тема раздела: Учет денежных средств, долгосрочных инвестиций и собственного капитала

Тема практической работы: Учет денежных средств организации

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- состав и структуру денежных средств;
- первичную документацию по учету денежных средств;
- корреспонденцию счетов по операциям учета денежных средств;

уметь:

- составлять бухгалтерские проводки по учету денежных средств;
- уметь документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации.

Задание.

Подготовка доклада-презентации на тему: «Безналичные формы расчетов»

Самостоятельная работа № 5

Тема раздела: Учет денежных средств, долгосрочных инвестиций и собственного капитала

Тема практической работы: Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- долгосрочные инвестиции, их состав и характеристику;
- особенности учета капитальных вложений;
- особенности учета затрат на строительные и монтажные работы;
- сущность и классификацию финансовых вложений.

уметь:

- составлять бухгалтерские проводки по учету долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- уметь составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.

Задание.

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Самостоятельная работа № 6

Тема раздела: Учет денежных средств, долгосрочных инвестиций и собственного капитала

Тема практической работы: Учет собственного капитала

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- понятие капитала;
- особенности учета уставного капитала;
- формирование и учет резервного капитала;
- учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка.

уметь:

- составлять бухгалтерские проводки по учету операций движения собственного капитала организации;
- уметь составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.

Задание.

Завершение и оформление практической работы № 6.

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Самостоятельная работа № 7

Тема раздела: Учет основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов

Тема практической работы: Учет основных средств и нематериальных активов

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- состав основных средств и нематериальных активов;
- первичную документацию по учету поступления и выбытия основных средств;
- способы оценки, переоценки и изменения стоимости основных средств;
- способы начисления и учет амортизации;

уметь:

- составлять бухгалтерские проводки по учету основных средств и нематериальных активов;
- уметь проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;

- составлять приказ о проведении инвентаризации; составлять инвентаризационную опись и сличительную ведомость.

Задание.

Подготовка доклада-презентации на тему: «Учет арендованных основных средств»

Самостоятельная работа № 8

Тема раздела: Учет основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов

Тема практической работы: Учет материально-производственных запасов

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- классификацию материально-производственных запасов;
- документальное оформление поступления и отпуска материалов;
- способы оценки материалов при их поступлении и выбытии;

уметь:

- уметь составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе
- составлять бухгалтерские проводки по учету материально-производственных запасов.

Задание.

Завершение и оформление практической работы № 8.

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Самостоятельная работа № 9

Тема раздела: Учет затрат на производство, готовой продукции и затрат труда

Тема практической работы: Учет затрат на производство и калькулирование ее себестоимости

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- классификацию затрат на производство;
- состав затрат, включаемых в себестоимость продукции;
- основные принципы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.

уметь:

- уметь документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерские проводки по учету затрат на производство.

Задание.

Отчетная работа доклад-презентация по характеристике счетов (по выбору преподавателя) по предложенной схеме.

Самостоятельная работа № 10

Тема раздела: Учет затрат на производство, готовой продукции и затрат труда

Тема практической работы: Учет готовой продукции и ее реализации

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- понятие готовой продукции и методы ее оценки;
- особенности учета выпуска готовой продукции;
- особенности учета отгрузки и продажи продукции;
- отражение коммерческих расходов в бухгалтерском учете.

уметь:

- уметь составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе
- составлять бухгалтерские проводки по учету готовой продукции и ее реализации.

Задание.

Завершение и оформление практической работы № 10.

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Самостоятельная работа № 11

Тема раздела: Учет затрат на производство, готовой продукции и затрат труда

Тема практической работы: Учет труда и заработной платы

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- формы и системы оплаты труда;
- состав фонда заработной платы и выплат социального характера;
- порядок расчета заработной платы;
- особенности аналитического и синтетического учета расчетов по оплате труда.

уметь:

- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
- составлять бухгалтерские проводки по учету труда и заработной платы

Задание.

Завершение и оформление практической работы № 11

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Самостоятельная работа № 12

Тема раздела: Учет расчетов, финансовых результатов и использования прибыли

Тема практической работы: Учет текущих операций и расчетов

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- понятие и формы расчетов с дебиторами и кредиторами;
- особенности учета расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- особенности учета расчетов с покупателями и заказчиками;
- особенности учета расчетов с подотчетными лицами.

уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерские проводки по учету текущих операций и расчетов.

Задание.

Завершение и оформление практической работы № 12.

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Самостоятельная работа № 13

Тема раздела: Учет расчетов, финансовых результатов и использования прибыли

Тема практической работы: Учет расчетов по налогам, сборам и иным обязательным платежам

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- алгоритм расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- особенности начисления и отражения в учете налога на прибыль организаций;
- особенности начисления и отражения в учете налога на доходы физических лиц;
- особенности начисления и отражения в учете налога на имущество организаций;
- особенности начисления и отражения в учете расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерские проводки по учету расчетов по налогам, сборам и иным обязательным платежам.

Задание.

Завершение и оформление практической работы № 13.

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Самостоятельная работа № 14

Тема раздела: Учет расчетов, финансовых результатов и использования прибыли

Тема практической работы: Учет расчетов по займам и кредитам

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- понятие и виды кредитов и займов;
- систему счетов и порядок учета кредитов и займов;
- различия в учете краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов.

уметь:

- составлять бухгалтерские проводки по учету кредитов и займов.
- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;

Задание.

Завершение и оформление практической работы № 14.

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Самостоятельная работа № 16

Тема раздела: Технология составления бухгалтерской отчетности

Тема практической работы: Технология составления бухгалтерской отчетности

Цель: внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию

В результате выполнения задания обучающийся должен

знать:

- виды отчетности и требования, предъявляемые к отчетности;
- состав основных форм бухгалтерской отчетности и требования, предъявляемые к отчетности.

уметь:

- заполнять основные формы бухгалтерской отчетности и осуществлять экспресс-анализ бухгалтерской отчетности.
- уметь составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.

Задание.

Выполнение итоговой самостоятельной работы:

Открытие счетов, разнесение начальных остатков, запись хозяйственных операций, составление проводок, подсчет оборотов и конечных сальдо по счетам, составление оборотно-сальдовой ведомости, заполнение баланса и отчета о финансовых результатах.

Варианты работы выдаются преподавателем индивидуально каждому студенту